

## Mietvertrag

Die Gemeinde Zarrendorf, vertreten durch den Bürgermeister Herrn Christian Röver, dienstansässig in 18442 Niepars, Gartenstraße 69b, nachfolgend als

**-Vermieter-** benannt-

und

**Herrn/ Frau**

Name: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_

**-Mieter-** benannt

schließen einen Mietvertrag über den nachstehenden Vertragsgegenstand:

**Bühnenteile**

Einzelpreis pro Bühnenteil/ Tag: **5,00 €** zzgl. gesetzlicher MwSt.

benötigte Stückzahl: \_\_\_\_\_

**Der Mietzeitraum beträgt:**

Datum: \_\_\_\_\_ bis Datum: \_\_\_\_\_

Der Gesamtmietpreis beträgt somit \_\_\_\_\_ und ist vor Abholung der Bühnenteile per Überweisung auf das Konto der Gemeinde Zarrendorf zu überweisen. Die Bankverbindung dafür lautet wie folgt:

**Deutsche Kreditbank**

**IBAN: DE21 1203 0000 0000 1042 24**

**BIC: BYLADEM1001**

**Verwendungszweck: 91/ Ausleihe Bühnenteile**

Der Mieter verpflichtet sich zum sorgfältigen Umgang mit den Ihm überlassenen Gegenständen, eventuelle Schäden sind durch den Mieter in vollem Umfang durch Neukauf und/oder Reparatur zutragen. Dies gilt auch für Verlust oder Diebstahl. Die Nachbeschaffung bzw. Beauftragung der Reparatur erfolgt ausschließlich durch den Vermieter.

Der Mieter haftet für schuldhaft verursachte Schäden bei Dritten im Rahmen der gesetzlichen Haftpflichtbestimmungen, die von den unter seiner Leitung eingesetzten oder betreuten Mitarbeiter verursacht worden sind. Der Mieter haftet ebenso für schuldhaft verursachte Schäden im Rahmen der gesetzlichen Haftpflichtbestimmungen, die durch den nicht fachgerechten Aufbau der mobilen Bühne verursacht worden sind. Hierzu schließt er auf seine Kosten eine Haftpflichtversicherung ab. Der Mieter stellt den Vermieter somit von jeglichen Haftungsansprüchen seitens Dritter frei.

Die Bühnenteile sind nach der Benutzung und vor der Abholung/Rückgabe an die Gemeinde vom Mieter zu reinigen.

**Datum, Ort:**

**Mieter:** \_\_\_\_\_

**Vermieter:** \_\_\_\_\_